# Nhật Ký Chuyển Giao Hồ Sơ Giáo Dục Đặc Biệt

(Quy Tắc USBE III.C.3)

Tên Trường:

| **Ngày yêu cầu** | **Hồ Sơ Học Sinh được yêu cầu** | **Trường Học (nơi hồ sơ được yêu cầu/gửi đi)** | **Địa chỉ gửi thư của Trường** | **Họ tên và Chức vụ của Cá Nhân (người đã được gửi/yêu cầu hồ sơ)** | **Phương Thức Chuyển Giao (cụ thể là thư tín, fax, giao tận tay)** | **Ngày giao/nhận** | **Hồ sơ hoàn chỉnh?** | **Mã rời chương trình được gửi tới UTREX** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |