



Bộ Công Cụ Truyền Thông Cho Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương (LEA):

Dành Cho Trường Hợp Khẩn Cấp & Sự Kiện Quan Trọng

Bộ công cụ này cung cấp các mẫu truyền thông có sẵn mà các Cơ quan Giáo dục Địa phương (LEA) có thể sử dụng để thông báo kịp thời cho cộng đồng trường học của họ trong những trường hợp khẩn cấp và các sự kiện quan trọng khác. Các mẫu này hỗ trợ việc truyền tải thông điệp rõ ràng, nhất quán và kịp thời đến tất cả các bên liên quan, giúp xây dựng lòng tin, bảo đảm tính minh bạch và thông báo cho mọi người vào những thời điểm quan trọng nhất.

Trong ấn bản này, chúng tôi sẽ đề cập đến các phương thức truyền thông sau:

- Email
- Tin nhắn
- Tin nhắn thoại



Để biết thêm thông tin, hãy truy cập: www.schools.utah.gov/schoolsafetyandstudentservices

Phần

Tạm Dừng Tổng Quát	4
Tạm Dừng Ấu Đả	5
‘Cách Ly Với Bên Ngoài’ Tổng Quát	6
Phong Tỏa Tổng Quát.....	8
Cảnh Sát Tuần Tra Gần Trường Học	10
Nổ Súng Đang Diễn Ra	12
‘Sơ Tán’ Tổng Quát	16
Đe Dọa Đánh Bom	18
Kích Hoạt Báo Cháy Không Có Hỏa Hoạn	20
Hỏa Hoạn	21
Trú Ẩn Khẩn Cấp	23
Nguy Hiểm Khí Gas	25
Tình Huống HAZMAT	26
Sự Cố Mất Điện hoặc Mất Mạng Internet.....	27
Vỡ Đường Ống Nước Chính.....	29
Mối Đe Dọa Giả Mạo Mạng Xã Hội.....	30
Tổng Quát	32
Vũ Khí Trên Xe Buýt	33
Vũ Khí Trong Trường Học.....	34
Y Tế Cấp Cứu.....	35

Học Sinh Chịu Ảnh Hưởng.....	36
Tử Vong	37
An Toàn của Học Sinh.....	42
Học Sinh Bị Tấn Công Để Bắt Cóc.....	43
Học Sinh Mất Tích	44
Khác	45
Giáo Viên Nghỉ Hành Chính Tạm Thời	47
Giáo Viên Thôi Việc Vĩnh Viễn	48
Nguồn Lực.....	51

Tạm Dừng | Tổng Quát

Mẫu Email (Số lượng từ: 121)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi xin gửi thư này để thông báo cho quý vị về một tình huống đã xảy ra trong khuôn viên trường [sáng nay/chiều nay].

Vào khoảng [thời gian] chúng tôi đã nhận được thông tin về [mô tả tình huống]. Chúng tôi xem xét nghiêm túc tình huống này và ngay lập tức áp dụng trạng thái "Tạm Dừng" để bảo đảm an toàn cho học sinh và nhân viên trong lớp học cho đến khi mọi lo ngại về [tình huống đó] đã được giải quyết.

Việc học tập vẫn tiếp tục trong quá trình tạm ngưng này. Khoảng [thời gian], chúng tôi đã gỡ bỏ lệnh báo động và khuôn viên trường đã trở lại hoạt động bình thường.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình 'Tạm Dừng', vui lòng truy cập [tài liệu phát tay của tổ chức "I Love U Guys" Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Xin cảm ơn quý vị đã luôn ủng hộ [tên trường học]. Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Tạm Dừng | Ấu Đả

Mẫu Email (Số lượng từ: 155)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi viết thư này để thông báo về một sự việc đã xảy ra trong khuôn viên trường [sáng/chiều] nay.

Chúng tôi đã đặt trường học vào trạng thái 'Tạm Dừng' để ngăn học sinh và nhân viên di chuyển trong khi [ban giám hiệu/cảnh sát] xử lý vụ ấu dả xảy ra [trong lớp học/hành lang/khu vực khác]. Chúng tôi đã xử lý nhanh chóng, các học sinh đều an toàn và tiếp tục học tập cho đến khi sự việc được giải quyết.

An toàn và an ninh cho học sinh và nhân viên là ưu tiên hàng đầu của [LEA hoặc trường học], và chúng tôi luôn thực hiện mọi biện pháp phòng ngừa để bảo đảm an toàn cho họ. Vui lòng nhân cơ hội này hãy nhắc nhở con em quý vị rằng bất kỳ mối đe dọa tiềm ẩn nào đều cần được báo cáo [thông qua SafeUT hoặc các phương tiện khác]. Với sự hợp tác của tất cả mọi người, chúng ta có thể tiếp tục giữ cho trường học luôn an toàn để học tập.

Để biết thông tin về quy trình 'Tạm Dừng', vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức "I Love U Guys" Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, hãy liên lạc với tôi theo địa chỉ [email] hoặc [số điện thoại]. Tôi rất trân trọng sự hợp tác của quý vị trong việc giáo dục học sinh con em mình.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

‘Cách Ly Với Bên Ngoài’ | Tổng Quát

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 38)

[Tên trường học] hiện đang ở trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài” vì [mô tả tình huống]. Tất cả mọi người đều an toàn, học sinh và nhân viên đã được đưa vào bên trong tòa nhà và cửa ra vào bên ngoài đã được khóa lại. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi có thêm thông tin.

Mẫu Email (Số lượng từ: 100)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi viết thư này để thông báo cho quý vị rằng hiện tại khuôn viên trường đang ở trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài”. Tất cả mọi người đều an toàn nhưng chúng tôi đã đưa tất cả học sinh và nhân viên vào bên trong tòa nhà, cửa ra vào bên ngoài đã được khóa lại.

Chúng tôi đã áp dụng trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài” vì vào khoảng [thời gian] chúng tôi được thông báo về [mô tả tình huống]. Chúng tôi xem xét nghiêm túc tình huống này và thực hiện các bước cần thiết theo đúng quy trình an ninh và an toàn của khu học chánh nhằm bảo đảm an toàn cho học sinh và nhân viên.

Lịch học bình thường vẫn đang được tiến hành. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi nào có thể dỡ bỏ toàn bộ lệnh báo động.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 40)

Kính gửi quý gia đình [Tên trường học], chúng tôi hiện đang trong trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài” vì [mô tả tình huống]. Tất cả mọi người đều an toàn, học sinh và nhân viên đã được đưa vào bên trong tòa nhà và cửa ra vào bên ngoài đã được khóa lại. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi có thêm thông tin.

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 115)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi xin gửi thư này để cho quý vị biết về một tình huống đã xảy ra trong khuôn viên trường [sáng nay/chiều nay] khiến chúng tôi buộc phải đưa trường học vào trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài”.

Vào khoảng [thời gian] chúng tôi đã nhận được thông tin về [mô tả tình huống]. Chúng tôi xem xét nghiêm túc tình huống này và ngay lập tức thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn cho học sinh và nhân viên. Ở trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài”, mọi người sẽ được đưa vào bên trong tòa nhà, cửa ra vào bên ngoài được khóa lại và lịch học của trường diễn ra như bình thường cho đến khi có thông báo dỡ bỏ tất cả các báo động.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Cách Ly Với Bên Ngoài”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Phong Tỏa | Tổng Quát

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 25)

[Tên trường học] hiện đang ở trạng thái “Phong Tỏa” do [mô tả tình huống]. Các học sinh và nhân viên đều an toàn. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi trạng thái “Phong Tỏa” được dỡ bỏ.

Mẫu Email (Số lượng từ: 42)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Xin lưu ý rằng [Tên trường học] hiện đang trong trạng thái “Phong Tỏa”. Tất cả mọi người đều an toàn trong tòa nhà, cửa ra vào bên ngoài đã được khóa lại và hiện tại không ai được phép vào bên trong. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi trạng thái “Phong Tỏa” được dỡ bỏ.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 43)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], hiện tại khuôn viên trường đang trong tình trạng “Phong Tỏa” do [mô tả tình huống]. Tất cả mọi người đều an toàn trong tòa nhà. Các cửa ra vào trường đều đã đóng và hiện tại không cho phép bất kỳ ai bên ngoài vào. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi trạng thái “Phong Tỏa” được dỡ bỏ.

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 149)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Chúng tôi cam kết mang đến một môi trường học tập an toàn cho học sinh và luôn cập nhật thông tin cho các gia đình về các hoạt động đang diễn ra trong khuôn viên trường.

Hôm nay, chúng tôi đã thực hiện lệnh “Phong Tỏa” toàn trường vào khoảng [thời gian] để bảo đảm an toàn cho học sinh và nhân viên trong thời gian [tình huống nguy hiểm tiềm tàng (mô tả)/hoạt động kiểm tra định kỳ (mô tả việc tìm kiếm chất kích thích hoặc các việc khác)].

Lệnh “Phong Tỏa” này có hiệu lực cho đến khoảng [thời gian] khi [việc tìm kiếm hoàn tất/cảnh sát báo hiệu an toàn] và đã được dỡ bỏ vào lúc [thời gian].

Sau đó, việc học tập đã được tiếp tục và các học sinh cùng giáo viên vẫn duy trì lịch học bình thường. Đội ngũ nhân viên đã xử lý tình huống này một cách hết sức chuyên nghiệp nhờ các buổi tập huấn thường xuyên về quy trình an ninh và an toàn.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Phong Tỏa”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Cảnh Sát Tuần Tra Gần Trường Học

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 30)

[Tên trường học] hiện đang trong trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài” do hoạt động của cảnh sát gần khuôn viên trường chúng ta. Tất cả mọi người đều an toàn trong tòa nhà. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi nào tất cả các báo động được dỡ bỏ .

Mẫu Email (Số lượng từ: 45)

[Tên trường học] hiện đang trong trạng thái “Cách Ly Với Bên Ngoài” do hoạt động của cảnh sát gần khuôn viên trường chúng ta. Tất cả mọi người đều an toàn bên trong tòa nhà, cửa ra vào bên ngoài đã được khóa lại và trong thời gian này chúng tôi không cho phép ai vào. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi nào tất cả các báo động được dỡ bỏ .

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 45)

[Tên trường học] hiện đang trong trạng thái ‘Cách Ly Với Bên Ngoài’ do hoạt động của cảnh sát gần khuôn viên trường chúng ta. Tất cả mọi người đều an toàn bên trong tòa nhà, cửa ra vào bên ngoài đã được khóa lại và trong thời gian này chúng tôi không cho phép ai vào. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi nào tất cả các báo động được dỡ bỏ .

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 167)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Trường chúng tôi luôn đặt an toàn của học sinh và nhân viên lên hàng đầu. Để bảo đảm thông tin liên lạc hiệu quả với cộng đồng nhà trường, tôi muốn thông báo với quý vị về sự việc đã xảy ra hôm nay trong khuôn viên trường.

Vì lý do an toàn, chúng tôi đã áp dụng chế độ “Cách Ly Với Bên Ngoài” vào [sáng nay/chiều nay] để ứng phó với hoạt động của cảnh sát gần trường. Chúng tôi đã thực hiện điều này theo yêu cầu của [cơ quan thực thi pháp luật] và tuân thủ các hướng dẫn về ứng phó khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA].

Các lớp học vẫn diễn ra trong suốt sự việc, và mọi hoạt động đã trở lại bình thường sau khoảng [thời lượng] khi cảnh sát thông báo mọi thứ đã an toàn.

Chúng tôi trân trọng sự chuyên nghiệp của đội ngũ nhân viên cũng như tinh thần hợp tác của các em học sinh. Cách xử lý tình huống này cho thấy mức độ ưu tiên về an toàn và an ninh mà [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương/Trường Học] đã đặt ra.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Cách Ly Với Bên Ngoài”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Nổ Súng Đang Diễn Ra

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 48)

Hiện nay, [tên trường học] đang bị phong tỏa vì [tên cơ quan thực thi pháp luật] đang điều tra một vụ nổ súng đang diễn ra. Các học sinh và nhân viên đang được yêu cầu ở trong lớp học hoặc văn phòng và khóa trái cửa lại, và thời điểm này không cho phép khách thăm nào được vào.

Chúng tôi sẽ cập nhật cho quý vị khi có thêm thông tin. Xin cảm ơn.

Mẫu Email (Số lượng từ: 51)

Kính gửi Quý Gia Đình [tên trường học], hiện nay, khuôn viên trường đã bị phong tỏa vì [tên cơ quan thực thi pháp luật] đang điều tra một vụ nổ súng đang diễn ra. Các học sinh và nhân viên đang được yêu cầu ở trong lớp học hoặc văn phòng và khóa trái cửa lại, và thời điểm này không cho phép khách thăm nào được vào.

Chúng tôi sẽ cập nhật cho quý vị khi có thêm thông tin. Xin cảm ơn.

Mẫu email: Đón Nhận Học Sinh - Vẫn đang Phong Tỏa (Số lượng từ: 65)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

[Tên trường học] vẫn đang trong tình trạng phong tỏa, các học sinh và nhân viên vẫn ở trong các lớp học/văn phòng được khóa lại, trong khi lực lượng thực thi pháp luật đang tiến hành bảo đảm an ninh cho tòa nhà.

Trong lúc này, chúng tôi đang hoàn tất quy trình đón nhận học sinh để phụ huynh/người giám hộ có thể gặp lại con em của mình.

Sau khi nhận được thông báo đã an toàn từ cơ quan thực thi pháp luật, chúng tôi sẽ trao đổi với quý vị về quy trình đón nhận học sinh này.

Xin cảm ơn.

Mẫu email: Quy Trình Đón Nhận Học Sinh - Dỡ Bỏ Mọi Báo Động (Số lượng từ: 95)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Cơ quan thực thi pháp luật đã xác nhận dỡ bỏ mọi báo động và tòa nhà hiện đã an toàn và chúng tôi đã hoàn tất kế hoạch để giúp quý vị đón nhận học sinh của mình.

Ngay lúc này, các học sinh đang được hộ tống an toàn [lên xe buýt/đi bộ]. Vui lòng lưu ý rằng học sinh sẽ được cung cấp đồ ăn và nước uống bên trong. Các em cũng đang được giám sát đúng quy trình.

Phụ huynh và người giám hộ của [Tên trường học] được yêu cầu đến đón học sinh của mình tại [tên địa điểm], tọa lạc tại [địa chỉ]. [Vui lòng mang theo giấy tờ tùy thân/thông tin cần thiết khác theo quy trình đón nhận học sinh.]

Xin cảm ơn.

Mẫu email: Chi Tiết Sự Việc - Cố Vấn Có Mặt tại Điểm Đón Nhận Học Sinh

(Số lượng từ: 123)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Sau sự cố xảy ra tại [tên trường học], ưu tiên hàng đầu của chúng tôi là bảo đảm an toàn cho các học sinh và lập kế hoạch để quý phụ huynh có thể đón con em mình.

Việc điều tra sự cố xảy ra tại trường hôm nay vẫn đang trong giai đoạn ban đầu, nên các thông tin chi tiết vẫn đang được xác minh. Tuy nhiên, chúng tôi có thể thông báo với quý vị rằng [thông tin được phép công bố].

Chúng tôi hiểu rằng sự việc xảy ra hôm nay đã gây ra chấn động lớn cho nhiều học sinh và nhân viên của trường. Xin lưu ý rằng [các dịch vụ tư vấn sẽ được cung cấp tại [tên địa điểm đón nhận học sinh] cho những ai cần được hỗ trợ ngay lập tức].

Một lần nữa, phụ huynh và người giám hộ của học sinh [tên trường học] đang được yêu cầu đón con em mình tại [tên địa điểm và địa chỉ].

Mẫu email: Đón Nhận Học Sinh - Chậm Trễ/Thông Tin cho Anh Chị Em (Số lượng từ: 135)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Xin cảm ơn quý vị đã kiên nhẫn chờ đợi trong lúc chúng tôi nỗ lực bảo đảm an toàn để các em học sinh được đoàn tụ với gia đình.

Nhằm tuân thủ quy trình an ninh, chúng tôi cần kiểm tra đầy đủ sĩ số học sinh cũng như xác nhận các em được người giám hộ/người liên lạc thích hợp đón về nhà. Quá trình xác minh này có thể tốn thời gian và chúng tôi xin lỗi về bất kỳ chậm trễ nào mà quý vị đang gặp phải.

Xin lưu ý rằng các học sinh đều có đồ ăn và nước uống bên trong [tên địa điểm đón nhận học sinh]. Các em cũng đang được giám sát đúng quy trình.

[Chúng tôi xin thông báo rằng nếu quý vị có một con em khác đang học ở cơ sở khác cần đón về sau khi tan học, ban giám hiệu trường sẽ sẵn sàng giám sát học sinh cho đến khi quý vị đến đón con về.] Xin cảm ơn sự kiên nhẫn và hợp tác của quý vị trong suốt quá trình này.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 51)

Kính gửi Quý Gia Đình [tên trường học], hiện nay, khuôn viên trường đã bị phong tỏa vì [tên cơ quan thực thi pháp luật] đang điều tra một vụ nổ súng đang diễn ra. Các học sinh và nhân viên đang được yêu cầu ở trong lớp học hoặc văn phòng và khóa trái cửa lại, và thời điểm này không cho phép khách thăm nào được vào. Chúng tôi sẽ cập nhật cho quý vị khi có thêm thông tin. Xin cảm ơn.

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 202)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Trước tiên, tôi muốn nói rằng không ai có thể thực sự lường trước được điều này sẽ xảy ra trên khuôn viên trường của mình. Đây là một ngày khó khăn. Chúng tôi xin cảm ơn sự hợp tác và kiên nhẫn của quý vị khi chúng tôi tiến hành “Cách Ly Với Bên Ngoài” tại khu học xá và phối hợp với cơ quan thực thi pháp luật để đưa các học sinh trở về với gia đình một cách an toàn.

[Chúng tôi sẽ hủy tất cả các hoạt động ngoại khóa, bao gồm các sự kiện và thi đấu thể thao, trong khoảng thời gian [chèn khung thời gian].

Sẽ có các dịch vụ tư vấn bên trong khu học xá dành cho học sinh, nhân viên và gia đình nhằm hỗ trợ ứng phó với những gì đã xảy ra [chèn thông tin/các nguồn lực tại đây].

Chúng tôi cũng cung cấp dịch vụ Hỗ Trợ Học Sinh của [LEA/Trường Học] [tại đây], cung cấp [hỗ trợ cho học sinh]. Ngoài ra, [SafeUT là dịch vụ hỗ trợ khủng hoảng và đường dây nóng cung cấp can thiệp khủng hoảng theo thời gian thực và hỗ trợ bảo mật cho học sinh, phụ huynh và giáo viên thông qua trò chuyện trực tuyến và cuộc gọi điện thoại 24/7].

Một lần nữa xin cảm ơn sự kiên nhẫn và thông cảm của quý vị trong khoảng thời gian khó khăn này. Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Phong Tỏa”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#).

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .
Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

‘Sơ Tán’ | Tổng Quát

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 35)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], chúng ta cần “Sơ Tán” khỏi tòa nhà do báo cáo về tình trạng [cháy/khói, hoặc tình huống khác được mô tả].

Tất cả mọi người đều an toàn và chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi tất cả các báo động được dỡ bỏ để quay trở lại.

Mẫu Email (Số lượng từ: 45)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], chúng ta cần “Sơ Tán” khỏi tòa nhà do báo cáo về tình trạng [cháy/khói, hoặc tình huống khác được mô tả].

[Tên của sở ngành] đã đến nơi nhanh chóng và hiện đang điều tra ở đây. Tất cả mọi người đều an toàn và chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi tất cả các báo động được dỡ bỏ để quay trở lại.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 52)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], chúng tôi xin thông báo rằng cần “Sơ Tán” khỏi tòa nhà do báo cáo về tình trạng [cháy/khói, hoặc tình huống khác được mô tả].

[Tên của sở ngành] đã đến nơi nhanh chóng và hiện đang điều tra ở đây. Tất cả mọi người đều an toàn và chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi tất cả các báo động được dỡ bỏ để quay trở lại.

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 136)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

An toàn của học sinh chính là ưu tiên hàng đầu của chúng tôi và việc thông báo cho quý vị về những sự việc đang xảy ra trong khuôn viên trường rất quan trọng.

Hôm nay, khoảng [thời gian], chúng tôi tiến hành “Sơ Tán” toàn bộ khuôn viên trường do [báo cáo về khói/cháy, hoặc các tình huống khác như đã mô tả].

Bởi đây là quy trình mà chúng tôi thường xuyên thực hành trong các buổi diễn tập, học sinh và nhân viên đã giữ bình tĩnh và sơ tán khỏi tòa nhà một cách trật tự.

[Sở cứu hỏa/cảnh sát/chính quyền] đã điều tra và xác định [mô tả tình hình]. Khoảng [thời gian], học sinh đã được đưa trở lại lớp và buổi học [đã tiếp tục bình thường/đã kết thúc sớm].

Xin cảm ơn sự hợp tác không ngừng của quý vị trong việc giáo dục học sinh chúng ta.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Sơ Tán”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Đe Dọa Đánh Bom

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 35)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], chúng tôi cần “Sơ Tán” tòa nhà do có mối đe dọa đánh bom. Tất cả mọi người đều an toàn và các cơ quan chức năng vẫn đang điều tra. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi mọi báo động đã được dỡ bỏ và được phép quay vào bên trong.

Mẫu Email (Số lượng từ: 45)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], tôi viết thư này để thông báo rằng trường chúng ta đã phải “Sơ Tán” do nhận được tin đe dọa đánh bom.

Tất cả mọi người đều an toàn. [Cảnh sát/các cơ quan chức năng khác] hiện đang có mặt để điều tra. Chúng tôi sẽ quay lại bên trong sau khi quá trình lục soát hoàn tất và tất cả các báo động được dỡ bỏ.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 43)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], quý vị đang nhận được thư này bởi chúng tôi đã “Sơ Tán” toàn bộ tòa nhà do nhận được tin đe dọa đánh bom.

Tất cả mọi người đều an toàn. [Cảnh sát/các cơ quan chức năng khác] hiện đang có mặt để điều tra. Chúng tôi sẽ quay lại bên trong sau khi quá trình lục soát hoàn tất và tất cả các báo động được dỡ bỏ.

Đe Dọa Đánh Bom

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 177)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi viết thư này để thông báo về một tình huống đã xảy ra [sáng nay/chiều nay] và giải thích các biện pháp chúng tôi đã thực hiện nhằm bảo đảm an toàn cho học sinh và nhân viên.

Khoảng [thời gian], chúng tôi đã nhận được thông tin về mối đe dọa đánh bom nhằm vào trường học này. Chúng tôi xem xét nghiêm túc tình huống này và ngay lập tức [điều tra/xác minh] sự tồn tại của mối đe dọa, đồng thời báo cáo cho [cảnh sát/cơ quan có thẩm quyền].

Để bảo đảm an toàn tuyệt đối cho học sinh và nhân viên, nhà trường đã tiến hành “Sơ Tán” toàn bộ trường học cho đến khi quá trình lục soát hoàn tất và các cơ quan chức năng cho phép quay trở lại.

Khi trao đổi với con em quý vị về sự việc này, vui lòng nhắc nhở học sinh rằng bất kỳ mối đe dọa tiềm ẩn nào cũng cần được báo cáo [qua SafeUT hoặc các kênh khác]. Với sự hợp tác của tất cả mọi người, chúng ta có thể tiếp tục giữ cho trường học luôn an toàn để học tập.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Vui lòng tham khảo hướng dẫn về [Các Mối Đe Dọa Giả Mạo](#) để biết thông tin chi tiết về việc nhận biết và ứng phó các phản ứng có thể xảy ra của học sinh trước các mối đe dọa. Để biết thông tin về quy trình “Sơ Tán”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Xin cảm ơn quý vị đã luôn ủng hộ [tên trường học].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Kích Hoạt Báo Cháy | Không Có Hỏa Hoạn

Mẫu Email (Số lượng từ: 160)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [tên trường học],

Chúng tôi hiểu rõ tầm quan trọng của việc thông báo cho quý vị về những sự việc xảy ra trong khuôn viên trường, và đó là lý do tôi gửi thông tin về một sự việc đã xảy ra hôm nay.

Hôm nay trong [tiết học], chuông báo cháy đã bị kéo nhầm, kích hoạt hệ thống báo động và tự động điều động đội cứu hỏa đến khuôn viên trường.

Theo quy trình khẩn cấp của khu học chánh, chúng tôi đã “Sơ Tán” toàn bộ khuôn viên trường và chờ bên ngoài khoảng [thời lượng] cho đến khi sở cứu hỏa xác nhận mọi thứ đã an toàn.

Sau khi tất cả các báo động được dỡ bỏ, học sinh đã quay trở lại lớp học và tiếp tục lịch học bình thường.

Các quy trình khẩn cấp của chúng tôi đã diễn ra suôn sẻ và tôi rất tự hào về các học sinh và nhân viên của mình. Tất cả học sinh đều tuân thủ hướng dẫn và đội ngũ nhân viên của chúng tôi đã ‘Sơ Tán’ học sinh một cách nhanh chóng và an toàn.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Sơ Tán”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Hỏa Hoạn

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 35)

Chúng tôi đã “Sơ Tán” khuôn viên trường của chúng tôi do một đám cháy nhỏ tại [địa điểm].
Tất cả mọi người đều an toàn. [Tên sở cứu hỏa] đã nhanh chóng có mặt và đang tiến hành [dập
lửa/dọn dẹp hiện trường sau khi đám cháy được dập tắt].
Dự kiến chúng tôi sẽ sớm quay lại trường học để tiếp tục lịch học bình thường.

Mẫu Email (Số lượng từ: 61)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], chúng tôi muốn cho quý vị biết rằng chúng tôi đã “Sơ Tán”
khuôn viên trường chúng ta do một vụ hỏa hoạn nhỏ tại [địa điểm].
Tất cả mọi người đều an toàn. [Tên sở cứu hỏa] đã nhanh chóng có mặt và đang tiến hành [dập
lửa/dọn dẹp hiện trường sau khi đám cháy được dập tắt].
Dự kiến chúng tôi sẽ sớm quay lại trường học để tiếp tục lịch học bình thường.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 60)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], quý vị đang nhận được thư này vì chúng tôi đã “Sơ Tán”
khuôn viên trường chúng ta do một vụ hỏa hoạn nhỏ tại [địa điểm].
Tất cả mọi người đều an toàn. [Tên sở cứu hỏa] đã nhanh chóng có mặt và đang tiến hành [dập
lửa/dọn dẹp hiện trường sau khi đám cháy được dập tắt].
Dự kiến chúng tôi sẽ sớm quay lại trường học để tiếp tục lịch học bình thường.

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 125)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Hôm nay, khoảng [thời gian], chúng tôi tiến hành “Sơ Tán” toàn bộ khuôn viên trường do [báo cáo về khói/cháy, hoặc các tình huống khác như đã mô tả].

Bởi đây là quy trình mà chúng tôi thường xuyên thực hành trong các buổi diễn tập, học sinh và nhân viên đã giữ bình tĩnh và sơ tán khỏi tòa nhà một cách trật tự. [Sở cứu hỏa/cảnh sát/chính quyền] đã điều tra và xác định [mô tả tình hình]. Chúng tôi đã cho học sinh trở lại lớp học vào khoảng [thời gian] và buổi học tiếp tục diễn ra bình thường.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Sơ Tán”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#). Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Xin cảm ơn sự hợp tác không ngừng của quý vị trong việc giáo dục học sinh chúng ta.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Trú Ẩn Khẩn Cấp

Trong Sự Kiện

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 32)

[Tên trường học] hiện đang trong trạng thái “Trú Ẩn Khẩn Cấp” do điều kiện thời tiết khắc nghiệt trong khu vực. Tất cả mọi người đều an toàn trong tòa nhà, và chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi trạng thái trú ẩn khẩn cấp này được dỡ bỏ.

Mẫu Email (Số lượng từ: 36)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học] - các học sinh và nhân viên của chúng tôi hiện đang ở trong trạng thái “Trú Ẩn Khẩn Cấp” do điều kiện thời tiết khắc nghiệt trong khu vực. Chúng tôi vẫn đang an toàn trong tòa nhà và sẽ thông báo cho quý vị khi trạng thái trú ẩn này được dỡ bỏ.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 36)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học] - các học sinh và nhân viên của chúng tôi hiện đang ở trong trạng thái “Trú Ẩn Khẩn Cấp” do điều kiện thời tiết khắc nghiệt trong khu vực. Chúng tôi vẫn đang an toàn trong tòa nhà và sẽ thông báo cho quý vị khi trạng thái trú ẩn này được dỡ bỏ.

Sau Sự Kiện

Mẫu Email (Số lượng từ: 107)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Sáng nay, khuôn viên trường chúng tôi đã phải áp dụng trạng thái “Trú Ẩn Khẩn Cấp” để bảo vệ các học sinh và nhân viên [mô tả tình huống].

Bởi đây là tình huống chúng tôi thường xuyên diễn tập nên tất cả mọi người đều an toàn, bình tĩnh và giữ trật tự cho đến khi bão tan.

Chúng tôi hiểu đây là tình huống đáng lo ngại đối với phụ huynh, nhưng chúng tôi luôn hết sức bảo đảm an toàn cho học sinh và nhân viên của mình.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Để biết thông tin về quy trình “Trú Ẩn Khẩn Cấp”, vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation](#).

Chúng tôi rất trân trọng sự tin cậy và hợp tác của quý vị trong việc giáo dục con em mình.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Nguy Hiem | Khí Gas

Mẫu Email (Số lượng từ: 141)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Chúng tôi cam kết mang đến một môi trường học tập an toàn và luôn cập nhật thông tin cho quý vị về các hoạt động đang diễn ra tại trường của chúng tôi. Với tinh thần đó, tôi xin cung cấp những thông tin sau đây.

[Sáng/chiều] nay, các học sinh và giáo viên đã cho biết có người thấy mùi [khí gas/chất lạ] ở [trong lớp học/hành lang/nhà ăn tự phục vụ/khu vực khác]. Chúng tôi đã liên lạc ngay với [đội ngũ bảo trì/người phụ trách] và [tên công ty khí đốt] để điều tra. Họ đã [đề nghị chúng tôi "Sơ Tán"/di chuyển một số lớp học đến một địa điểm khác] trong khi họ xử lý mùi hôi đó.

Không có lo ngại nào về an toàn, nhưng chúng tôi muốn bảo đảm sự thoải mái cho các giáo viên và học sinh. Các lớp học đã trở lại bình thường vào khoảng [thời gian].

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Tình Huống HAZMAT

Mẫu Email (Số lượng từ: 148)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Chúng tôi luôn ưu tiên việc thông báo kịp thời cho quý vị về các hoạt động trong khuôn viên trường và bảo đảm mang đến một môi trường học tập an toàn cho học sinh.

[Sáng/Chiều] nay, chúng tôi đã nhận được thông tin về tình trạng vật liệu nguy hiểm trong khuôn viên trường. Vụ việc [nêu rõ nơi xảy ra, diễn biến sự việc và loại chất nguy hiểm HAZMAT đó là gì, nếu có].

Chúng tôi ngay lập tức đã liên lạc với đội ngũ [giám sát/bảo trì/khác] của mình để bảo đảm việc dọn dẹp cần thiết. Họ đã [đề nghị chúng tôi "Sơ Tán"/di chuyển một số lớp học đến một địa điểm khác] trong khi họ loại bỏ [các chất đó].

Không có lo ngại nào về an toàn, nhưng chúng tôi muốn bảo đảm sự thoải mái cho các giáo viên và học sinh. Các lớp học đã trở lại bình thường vào khoảng [thời gian].

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Sự Cố Mất Điện hoặc Mất Mạng Internet

Trường Mở Cửa

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 38)

Hiện nay trường [Tên trường học] đang bị mất [điện/điện thoại/mạng internet]. Đại diện của [Tên công ty điện lực/điện thoại/LEA/Phòng Công Nghệ Trường Học] đang khẩn trương khắc phục sự cố. Chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi chúng tôi quay lại.

Mẫu Email (Số lượng từ: 79)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học] - chúng tôi hiện đang gặp sự cố [điện/điện thoại/internet] tại trường.

Đại diện của [Tên công ty điện lực/điện thoại/LEA/Phòng Công Nghệ Trường Học] đang khẩn trương để khôi phục dịch vụ [điện lực/điện thoại/mạng internet].

Chúng tôi đang được thông báo rằng có thể mất đến [thời gian] để hệ thống hoạt động trở lại. Trong thời gian này, các học sinh và giáo viên sẽ [nêu chi tiết về những việc họ đang làm]. Chúng tôi sẽ gửi bản cập nhật thông qua [email/tin nhắn/thư giao tiếp/website trường học] khi dịch vụ [điện lực/điện thoại/internet] được khôi phục.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 80)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học] - chúng tôi hiện đang gặp sự cố [điện/điện thoại/internet] tại trường.

Đại diện của [Tên công ty điện lực/điện thoại/LEA/Phòng Công Nghệ Trường Học] đang khẩn trương để khôi phục dịch vụ [điện lực/điện thoại/mạng internet].

Chúng tôi đang được thông báo rằng có thể mất đến [thời gian] để hệ thống hoạt động trở lại. Trong thời gian này, các học sinh và giáo viên sẽ [nêu chi tiết về những việc họ đang làm]. Chúng tôi sẽ gửi bản cập nhật thông qua [email/tin nhắn/thư giao tiếp/website trường học] khi dịch vụ [điện lực/điện thoại/internet] được khôi phục.

Trường Đóng Cửa

Mẫu Email (Số lượng từ: 99)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Thư này được gửi đến quý vị do trường [Tên trường học] bị mất điện và toàn bộ khuôn viên trường đóng cửa.

Chúng tôi đang làm việc với [tên công ty điện lực] để khôi phục nguồn điện. Bởi đại diện của [công ty điện lực] tin rằng [tình huống/việc sửa chữa] này sẽ kéo dài hơn một vài giờ, chúng tôi đã quyết định cho học sinh nghỉ học hôm nay.

Chúng tôi sẽ liên lạc lại khi có thêm thông tin về tình hình cũng như sẽ cập nhật thông báo về kế hoạch cho ngày mai.

Xin cảm ơn quý vị đã kiên nhẫn chờ đợi trong lúc chúng tôi xử lý tình huống bất ngờ này.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Vỡ Đường Ống Nước Chính

Mẫu Email (Số lượng từ: 130)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Do sự cố vỡ đường ống nước chính, chúng tôi sẽ [chèn quyết định] các lớp học tại [tên trường học] ngày mai.

Khoảng [thời gian] hôm nay, đường ống dẫn nước chính đã bị vỡ tại [địa điểm]. Nhân viên bảo trì của [trường/khu học chánh] đã [xử lý ngay lập tức/nhanh chóng cắt nguồn nước], nhưng việc sửa chữa sẽ mất một thời gian.

Để đảm bảo học sinh được chăm sóc chu đáo và đội ngũ giáo viên có thể cung cấp chất lượng giảng dạy tốt nhất, quyết định [lập lại quyết định] đã được đưa ra. Kế hoạch của chúng tôi là trường sẽ tiếp tục hoạt động bình thường vào [chèn ngày/giờ trường sẽ bắt đầu lại].

Chúng tôi rất tiếc về bất cứ sự bất tiện nào mà sự cố này có thể gây ra cho quý vị và gia đình. Nếu quý vị có thắc mắc, vui lòng liên lạc với tôi theo địa chỉ [địa chỉ email] hoặc [số điện thoại]. Xin cảm ơn sự kiên nhẫn và hỗ trợ của quý vị.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Mối Đe Dọa Giả Mạo | Mạng Xã Hội

Mẫu Email (Số lượng từ: 261)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Việc thông tin liên tục cho các gia đình về tình hình trường học rất quan trọng. Vì vậy, tôi muốn báo cáo về một sự cố đang được điều tra trong khoảng thời gian [khung thời gian]. Dù sau cùng các học sinh của chúng ta không gặp nguy hiểm, nhưng chúng tôi vẫn xem xét nghiêm túc các tình huống như vậy và muốn thông báo cho quý vị.

[Một học sinh/nhân viên/phụ huynh] đã cảnh báo chúng tôi về một mối đe dọa tiềm ẩn trên [Facebook/Instagram/SnapChat/Twitter/SafeUT] mà có thể được hiểu là mối đe dọa đối với khuôn viên trường của chúng ta. Ngay lập tức, chúng tôi đã liên hệ với [LEA/cảnh sát địa phương/Bộ Phận Công Nghệ của chúng tôi/bên khác] để xem xét vấn đề này.

Qua điều tra, đã xác định thông điệp đó [không liên quan đến trường/không phải là mối đe dọa có thể xử lý/không phải là mối lo ngại về an toàn]. Cảnh sát [đã xác định được học sinh liên quan và hình thức kỷ luật sẽ được quyết định dựa trên Bộ Quy Chế Ứng Xử của Học Sinh]. Do các luật về quyền riêng tư, chúng tôi không thể chia sẻ thêm chi tiết.

Tôi rất mong quý phụ huynh hãy thảo luận với con em mình về những hậu quả nghiêm trọng có thể xảy ra khi học sinh tạo hoặc chia sẻ các thông điệp đe dọa trên mạng xã hội. Các quy trình của khu học chánh yêu cầu chúng tôi phải báo cảnh sát mỗi khi sự việc này xảy ra. Ngay cả khi thông điệp đó chỉ là trò đùa, học sinh vẫn có thể đối mặt với cáo buộc hình sự ngoài hình thức kỷ luật từ phía khu học chánh.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Vui lòng tham khảo hướng dẫn về [Các Mối Đe Dọa Giả Mạo](#) để biết thông tin chi tiết về việc nhận biết và ứng phó các phản ứng có thể xảy ra của học sinh trước các mối đe dọa.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Tiến Hành Bắt Giữ

Mẫu Email (Số lượng từ: 236)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Sau cuộc điều tra nhanh chóng, [tên sở cảnh sát] đã xác định được nghi phạm và kết luận lời đe dọa trên mạng xã hội đăng tải vào [ngày/tháng] [là trò đùa?].

Các sĩ quan [cảnh sát?] đã làm việc với [tên sở cảnh sát địa phương/cơ quan thực thi pháp luật liên bang] để xác định người bị tình nghi đăng thông điệp đó lên mạng xã hội. Nghi phạm [bất kỳ thông tin nào có thể được công bố để xoa dịu nỗi lo sợ - không cư trú tại tiểu bang, không có liên hệ với khu học chánh và không có khả năng thực hiện lời đe dọa].

Vui lòng nói chuyện với con em quý vị và nhấn mạnh rằng việc đe dọa một khu học chánh, dù chỉ là trò đùa, cũng là một hành vi phạm tội. Bất cứ ai bị phát hiện có liên quan đều có thể bị truy tố hình sự.

Thật không may, các trường học thường xuyên gặp phải những trò đùa tương tự như thế này, nhưng chúng tôi đều xem xét nghiêm túc từng trường hợp và cần sự hợp tác của quý vị để nhanh chóng giải quyết các mối đe dọa tiềm tàng. Nếu quý vị thấy hoặc nhận được một tin nhắn đáng lo ngại hoặc đe dọa, vui lòng làm theo các bước sau.

Nếu quý vị phát hiện điều gì bất thường, hãy lên tiếng. Hãy báo cáo cho nhà quản lý trường học, cảnh sát, hoặc SafeUT. Cung cấp một bản sao của tin nhắn chính xác hoặc hình ảnh của tin nhắn. Xin đừng chia sẻ tin nhắn đó công khai hoặc đăng tải lên mạng xã hội. Việc công khai mối đe dọa trên mạng xã hội khiến những hình ảnh này bị phơi bày, dễ bị người khác sử dụng lại và vô tình làm tăng lo lắng và hoang mang.

Xin cảm ơn sự tận tâm và hợp tác của quý vị trong việc giữ gìn an toàn cho trường học của chúng ta.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Tổng Quát

Mẫu Email (Số lượng từ: 221)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi viết thư này để thông báo về một tình huống đã xảy ra [sáng nay/chiều nay] và tóm lược các biện pháp chúng tôi đã thực hiện nhằm bảo đảm an toàn cho học sinh và nhân viên.

Khoảng [thời gian], chúng tôi đã nhận được thông tin rằng ai đó đã đưa ra [mô tả hình thức đe dọa] nhằm vào trường học này. Chúng tôi xem xét nghiêm túc tình huống này và ngay lập tức [điều tra/xác minh] sự tồn tại của mối đe dọa, đồng thời báo cáo cho [cảnh sát LEA/cơ quan có thẩm quyền địa phương].

Nhằm loại bỏ mọi rủi ro tiềm ẩn cho các học sinh và nhân viên, chúng tôi đã [cho học sinh “Sơ Tán”/giữ học sinh ở trong lớp/thực hiện lệnh phong tỏa/khóa cửa trường] cho đến khi cơ quan chức năng xác định không còn nguy hiểm.

Khi trao đổi với con quý vị về sự việc này, hãy nhân dịp này giải thích rằng bất kỳ mối đe dọa tiềm tàng nào cũng cần được báo cáo qua [SafeUT hoặc các kênh khác]. Với sự hợp tác của tất cả mọi người, chúng ta có thể tiếp tục giữ cho trường học luôn an toàn để học tập.

Để biết thông tin về các quy trình khẩn cấp của [Cơ Quan Giáo Dục Địa Phương, LEA], hãy nhấp vào [thêm liên kết hoặc đính kèm tại đây]. Vui lòng tham khảo hướng dẫn về [Các Mối Đe Dọa Giả Mạo](#) để biết thông tin chi tiết về việc nhận biết và ứng phó các phản ứng có thể xảy ra của học sinh trước các mối đe dọa. Để biết thông tin về quy trình [bất cứ quy trình nào đã được sử dụng], vui lòng truy cập [tài liệu phát tay này của tổ chức “I Love U Guys” Foundation.](#)

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Vũ Khí | Trên Xe Buýt

Mẫu Email (Số lượng từ: 177)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

An toàn của học sinh là ưu tiên hàng đầu của chúng tôi và chúng tôi cam kết thông báo cho gia đình về mọi tình huống có liên quan trong thời gian học sinh được nhà trường chăm sóc.

Chúng tôi xin thông báo rằng [sáng nay/chiều nay], một học sinh đã bị yêu cầu rời khỏi xe buýt của con quý vị sau khi bị phát hiện tàng trữ [loại vũ khí].

[Hành động đã được thực hiện: Tài xế xe buýt đã nhanh chóng dừng xe, giữ lại học sinh đó và gọi cho ban giám hiệu để đưa học sinh ra khỏi xe trước khi chờ các học sinh còn lại đến trường.]

Một cuộc điều tra [đang diễn ra/đã kết thúc] và hành động thích hợp sẽ được thực hiện với cơ quan thực thi pháp luật và theo Bộ Quy Tắc Ứng Xử Học Sinh của [LEA/Trường Học].

Khi trao đổi với con em quý vị về sự việc này, vui lòng nhắc nhở học sinh rằng việc báo cáo ngay lập tức với người lớn [qua hệ thống SafeUT hoặc các kênh khác] về bất kỳ vật nào được cho là vũ khí, dù có hay không có thật, đều rất quan trọng.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên lạc với tôi theo địa chỉ [email] hoặc [số điện thoại].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Vũ Khí | Trong Trường Học

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 32)

Hôm nay, một học sinh đã mang [loại vũ khí] đến trường. Ban giám hiệu đã lập tức đưa học sinh đó rời khỏi lớp và tiến hành điều tra. Sẽ có biện pháp kỷ luật phù hợp theo Bộ Quy Tắc Ứng Xử Học Sinh của [Tên LEA/Trường Học] và phối hợp với cơ quan thực thi pháp luật. Xin liên lạc với chúng tôi nếu có thắc mắc hay lo ngại.

Mẫu Email (Số lượng từ: 151)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

An toàn của học sinh quý vị chính là ưu tiên hàng đầu và việc thông báo cho phụ huynh về những gì đang diễn ra trong trường rất quan trọng.

Chúng tôi xin thông báo rằng sáng nay, một học sinh đã bị phát hiện mang theo [loại vũ khí] trong khuôn viên trường. Chúng tôi xem xét nghiêm túc các tình huống này và ban giám hiệu đã lập tức cho học sinh đó rời khỏi lớp.

Một cuộc điều tra đang diễn ra và hành động thích hợp sẽ được thực hiện theo Bộ Quy Tắc Ứng Xử Học Sinh của [LEA/Trường Học] phối hợp với cơ quan thực thi pháp luật.

Khi trao đổi với con quý vị về sự việc này, hãy nhân dịp này giải thích rằng bất kỳ mối đe dọa tiềm tàng nào cũng cần được báo cáo qua [SafeUT hoặc các kênh khác]. Với sự hợp tác của tất cả mọi người, chúng ta có thể tiếp tục giữ cho trường học luôn an toàn để học tập.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc hoặc lo ngại nào, vui lòng gửi email hoặc gọi cho tôi theo địa chỉ [địa chỉ email] hoặc [số điện thoại].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức vụ]

[Tên trường học]

Mẫu Email (Số lượng từ: 161)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Hôm nay, con quý vị có thể đã chứng kiến một trường hợp cấp cứu y tế xảy ra với [học sinh/giáo viên/nhân viên] của trường. Để bảo vệ quyền riêng tư của cá nhân đó, tôi chỉ có thể chia sẻ các thông tin cơ bản, điều quan trọng là quý vị nắm được những thông tin này để có thể trao đổi với con em mình về sự việc đã xảy ra.

Trong giờ [học/ăn trưa/tự học/thể dục], một [học sinh/giáo viên/nhân viên] [đã bị ngất/bất tỉnh/co giật]. [Ban giám hiệu/y tá học đường] đã ngay lập tức tiến hành [chăm sóc y tế] và [đưa các học sinh vào lớp học của mình].

Trong tình huống khẩn cấp về y tế này, chúng tôi đã điều chỉnh giờ học khoảng [thời gian]. Sau khi bảo đảm [học sinh/giáo viên/nhân viên] của chúng tôi đã được chăm sóc y tế đầy đủ, chúng tôi đã tiếp tục lịch học bình thường.

Chúng tôi hiểu rằng chứng kiến trường hợp cấp cứu y tế có thể gây xáo trộn. Các cố vấn học sinh luôn sẵn sàng lắng nghe nếu con em quý vị cần trò chuyện.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên hệ với tôi theo địa chỉ [email] hoặc số [điện thoại] .

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Học Sinh Chịu Ảnh Hưởng

Mẫu Email (Số lượng từ: 172)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Sức khỏe và an toàn của học sinh luôn là ưu tiên hàng đầu của chúng tôi và chúng tôi hiểu tầm quan trọng của việc thông báo kịp thời cho các thành viên gia đình.

Do đó, tôi viết thư này để thông báo rằng [một/vài] học sinh [đã đến phòng y tế/tiếp nhận dịch vụ chăm sóc y tế] sau khi [uống/sử dụng chất kích thích].

Phụ huynh của [học sinh/các học sinh] đó đã được thông báo và [đưa các em về nhà/đưa đến bác sĩ để được đánh giá].

Sau khi ưu tiên chăm sóc sức khỏe và an toàn cho học sinh, [ban giám hiệu/cảnh sát] đã tiến hành điều tra để xác định xem có học sinh nào khác tàng trữ [đồ uống có cồn/chất kích thích] hay không. Bất kỳ ai bị phát hiện đã tham gia đều sẽ phải chịu hình thức kỷ luật theo Bộ Quy Tắc Ứng Xử của [LEA/Trường Học].

Chúng tôi rất mong quý vị sẽ có một cuộc trò chuyện với con em mình về tác hại của việc uống rượu và sử dụng chất kích thích ở tuổi vị thành niên. Như thường lệ, xin cảm ơn quý vị đã hợp tác trong việc giáo dục và phát triển của học sinh.

Nếu quý vị có thắc mắc hoặc lo ngại nào, vui lòng liên lạc với tôi theo địa chỉ [địa chỉ email] hoặc [số điện thoại].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Học Sinh (Không Tự Tử) | Ngoài Khuôn Viên Trường

Mẫu Email (Số lượng từ: 145)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Chúng tôi vô cùng đau buồn khi thông báo về sự ra đi của em [tên học sinh], học sinh của trường chúng ta. Em [tên học sinh] đã qua đời [mọi chi tiết có thể tiết lộ].

Sự ra đi đột ngột của bạn cùng trường có thể ảnh hưởng sâu sắc đến học sinh, ngay cả những em không học cùng lớp. Việc học sinh có những biểu hiện hoặc hành vi khác lạ trong vài tuần tới sẽ là điều hoàn toàn bình thường. Đội ngũ cố vấn tâm lý [có mặt ở khuôn viên trường hôm nay/sẽ có mặt tại trường ngày mai/tuần này] để hỗ trợ các học sinh và nhân viên, cũng như sẽ tiếp tục hỗ trợ khi cần thiết.

Việc sắp xếp tang lễ đang được tiến hành và chúng tôi sẽ thông báo cho quý vị khi mọi việc hoàn tất. Tôi biết gia đình của [tên học sinh] sẽ rất trân trọng sự chia sẻ của quý vị trong thời điểm khó khăn này.

Xin cảm ơn sự quan tâm, suy nghĩ và ủng hộ không ngừng của quý vị cho [tên trường học].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Học Sinh (Không Tự Tử) | Trong Khuôn Viên Trường

Mẫu Email (Số lượng từ: 232)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Chúng tôi vô cùng thương tiếc báo tin rằng vào [ngày/tháng], một sự việc thương tâm đã xảy ra trong khuôn viên trường, dẫn đến sự qua đời của em [tên học sinh], học sinh lớp [lớp] của trường ta. Chúng tôi xin gửi lời chia buồn sâu sắc tới gia đình của [tên học sinh] và đang làm mọi điều có thể để hỗ trợ họ trong thời gian khó khăn này.

Xin vui lòng chú ý đến những thay đổi trong hành vi của con em quý vị. Trong vài ngày tới, hãy khuyến khích con quý vị bày tỏ cảm xúc và lắng nghe một cách chăm chú.

Sẽ rất hữu ích khi nhận ra các giai đoạn khác nhau mà tất cả chúng ta đều trải qua trong quá trình đau buồn: từ chối, tức giận, đôi co, trầm cảm và chấp nhận.

Một số phản ứng thường gặp ở trẻ khi trải qua sự kiện sang chấn gồm:

- Bồn chồn, hành vi lo lắng
- Khó tập trung
- Khó ngủ, ác mộng
- Hành vi “bám víu”, sợ ở một mình
- Đặt những câu hỏi lặp đi lặp lại
- Ghi nhớ những mất mát và sự kiện đã qua

Nếu quý vị có bất kỳ lo ngại nào về phản ứng của con mình trước sự mất mát này, hãy liên lạc với giáo viên chủ nhiệm, cố vấn tâm lý học đường hoặc tôi. SafeUT là dịch vụ hỗ trợ khủng hoảng và đường dây nóng cung cấp can thiệp khủng hoảng theo thời gian thực và hỗ trợ bảo mật cho học sinh, phụ huynh và giáo viên, 24/7. [Cung cấp thông tin về lễ tưởng niệm, quỹ và các sắp xếp tang lễ, nếu biết hoặc có áp dụng].

Xin cảm ơn quý vị đã quan tâm và không ngừng ủng hộ.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Học Sinh Tự Tử

Mẫu Email (Số lượng từ: 187)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi rất thương tiếc thông báo với quý vị rằng chúng ta đã mất đi một thành viên trong gia đình [tên trường học].

Chúng tôi đã được thông báo [hôm nay/tuần này] về vụ tự tử được báo cáo của em [tên học sinh], một học sinh lớp [lớp]. Chúng tôi khuyến khích quý vị đặc biệt quan tâm và sẵn sàng hỗ trợ con em mình trong thời gian này.

Nhà trường đã nhờ các [cố vấn học sinh, giáo viên, và đội ngũ ứng phó khủng hoảng] hỗ trợ cộng đồng nhà trường vượt qua mất mát này. Chúng tôi đang nỗ lực hết sức để hỗ trợ học sinh và đội ngũ nhân viên vượt qua giai đoạn khó khăn này.

Trong vài ngày tới, hãy khuyến khích con quý vị bày tỏ cảm xúc của mình và lắng nghe một cách chăm chú. Sẽ rất hữu ích khi nhận ra các giai đoạn khác nhau mà tất cả chúng ta đều trải qua trong quá trình đau buồn: từ chối, tức giận, đôi co, trầm cảm và chấp nhận. [Chúng tôi đã đính kèm một tài liệu về các dấu hiệu cảnh báo tự tử để cung cấp thông tin cho quý vị.]

Quý vị cũng có thể liên lạc với [cơ quan y tế tâm thần địa phương/SafeUT/số điện thoại khẩn cấp về sức khỏe tâm thần 988] nếu có bất kỳ thắc mắc hay lo ngại nào.

Xin cảm ơn sự quan tâm và hỗ trợ của quý vị trong thời điểm đầy khó khăn này.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Nhân Viên

Mẫu Email (Số lượng từ: 108)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi vô cùng thương tiếc thông báo với quý vị về sự ra đi của một thành viên trong đại gia đình [tên trường học].

[Tên nhân viên], [chức vụ] của chúng tôi, đã qua đời bởi [lý do qua đời có thể công bố]. Mặc dù không thể tiết lộ thêm chi tiết, nhưng chúng tôi tin rằng gia đình của [tên] sẽ rất cảm kích trước sự chia buồn của quý vị trong thời điểm khó khăn này.

Nhà trường có các cố vấn sẵn sàng hỗ trợ học sinh nếu các em cần nói chuyện với một ai đó.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên lạc với tôi theo địa chỉ [email] hoặc [số điện thoại].

Xin cảm ơn sự quan tâm, suy nghĩ và ủng hộ không ngừng của quý vị cho [tên trường học].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Giáo Viên

Mẫu Email (Số lượng từ: 142)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Tôi vô cùng thương tiếc báo tin về sự ra đi của một thành viên trong đại gia đình [tên trường học] của chúng ta.

Thầy/cô [tên giáo viên], giáo viên lớp [khối lớp], đã qua đời do [lý do tử vong có thể công bố].

Đây có thể là khoảng thời gian đầy thử thách về mặt cảm xúc đối với các em học sinh và chúng tôi có các cố vấn sẵn sàng hỗ trợ các em nếu cần nói chuyện.

Chúng tôi đang tìm kiếm một giáo viên có trình độ cao để phụ trách lớp học của các em. Học sinh sẽ có cơ hội gặp gỡ giáo viên mới sau khi giáo viên này được phân công. Trong thời gian này, chúng tôi đã có một [giáo viên thay thế dài hạn/giáo viên thay thế tạm thời] đảm nhiệm và chúng tôi sẽ nỗ lực hết sức để đáp ứng đầy đủ nhu cầu về mặt tình cảm và học tập của học sinh.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên lạc với tôi theo địa chỉ [email] hoặc [số điện thoại].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

An Toàn của Học Sinh

Bị Tiếp Cận hoặc Theo Dõi

Mẫu Email (Số lượng từ: 153)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Mục tiêu của chúng tôi là luôn cập nhật thông tin cho quý vị về tình hình trường học, cũng như sự an toàn của học sinh và nhân viên luôn là ưu tiên hàng đầu.

[Hôm nay, tuần này] chúng tôi được biết về một sự cố xảy ra [ngày/giờ/địa điểm]. Một học sinh của chúng tôi được báo cáo [bị tiếp cận/bị theo dõi/được kêu đi nhờ xe] trong khi [đang đi bộ đến trường/đang đi về nhà từ trường/đang ở sân trường].

Chúng tôi đã thông báo cho [cảnh sát LEA/cảnh sát địa phương] để điều tra. Nếu có thể, quý vị hãy trò chuyện với con em mình về các quy tắc an toàn khi đi bộ đến trường và từ trường về nhà, bao gồm:

Cảnh giác với môi trường xung quanh.

Đi bộ theo nhóm.

Chạy ngay đi và báo với người lớn nếu có người lạ mặt tiếp cận.

Cảm ơn quý vị đã hợp tác cùng chúng tôi giáo dục con em quý vị và đã ủng hộ [tên trường học].

Nếu quý vị có thắc mắc hoặc lo ngại nào, vui lòng liên lạc với tôi theo địa chỉ [địa chỉ email] hoặc [số điện thoại].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Học Sinh Bị Tấn Công Để Bắt Cóc

Mẫu Email (Số lượng từ: 333)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Việc liên lạc thường xuyên với phụ huynh đóng vai trò quan trọng trong việc tạo ra môi trường học tập an toàn và thân thiện cho học sinh và giáo viên. Tôi xin phép liên hệ với quý vị để thông báo về một tình huống vừa được trình báo lên [cơ quan thực thi pháp luật].

Vào [ngày/khung thời gian], [mô tả tình huống - sự kiện của vụ án bao gồm nghi phạm và mô tả xe]. Học sinh đã phản ứng bằng cách [bỏ chạy/tìm người lớn gần nhất] và may mắn thay, hiện đã ổn.

Tin tức như thế này nhắc nhở chúng ta về tầm quan trọng của việc trò chuyện với con cái về vấn đề “người lạ nguy hiểm”. Dưới đây là một số lời khuyên hữu ích quý vị có thể cùng con mình xem lại:

Đi bộ đến trường và đi từ trường về theo nhóm. Nếu có điều gì bất thường xảy ra, hãy nói với người lớn ngay lập tức. Phụ huynh và giáo viên cần được thông báo ngay lập tức về sự việc đã xảy ra.

Tuyệt đối không nói chuyện với người lạ hoặc đi nhờ xe của họ.

Đừng lo lắng. Nếu học sinh gặp khó khăn hoặc sợ hãi, hãy gọi cho phụ huynh hoặc người lớn đáng tin cậy. Chuẩn bị sẵn sàng cách liên lạc ngay với hàng xóm và người lớn đáng tin cậy khác để họ có thể giải đáp thắc mắc hoặc được liên lạc trong trường hợp khẩn cấp.

Cùng con quý vị đi tìm hiểu khu vực lân cận để nhận diện những tình huống và địa điểm an toàn và nguy hiểm.

Tuyệt đối không được nói với người lạ ở cửa hoặc qua điện thoại rằng bạn đang ở nhà một mình. Hãy nói rằng phụ huynh đang bận, và để con nhắn lại nhé. Cất chìa khóa nhà ở nơi kín đáo. Đừng đưa chìa khóa cho ai và đừng để chìa khóa ở nơi dễ thấy, kẻ người khác biết không có ai đang ở nhà.

Tuyệt đối không được lên xe hơi, vào nhà riêng, tìm thú cưng bị lạc hoặc nhận kẹo, đồ chơi từ người lớn nếu chưa được phụ huynh cho phép và biết rõ bạn đang làm điều gì.

Hãy nói với người lớn đáng tin cậy (phụ huynh, giáo viên hoặc cố vấn) nếu ai đó khiến trẻ cảm thấy khó chịu.

Hãy báo cáo, và khuyến khích con em quý vị báo cáo bất kỳ hoạt động đáng ngờ nào. Gọi 911 cho trường hợp khẩn cấp hoặc liên hệ sở cảnh sát địa phương nếu không phải trường hợp khẩn cấp.

Xin cảm ơn quý vị đã tiếp tục những buổi nói chuyện về an toàn với con em mình.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Học Sinh Mất Tích

Mẫu Email (Số lượng từ: 58)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [LEA/Tên trường học],

Chúng tôi rất tiếc phải thông báo với quý vị rằng một học sinh lớp [lớp] tại trường [tên trường học] đã mất tích [thông tin vụ việc có thể công bố].

Cộng đồng [LEA/trường học] đang nỗ lực hết sức mình vào thời điểm này để hỗ trợ và an ủi cho gia đình và các học sinh.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Khác

An Ninh Mạng | Lừa Đảo

Mẫu Email (Số lượng từ: 246)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [LEA/Tên trường học],

Bảo vệ thông tin học sinh và nhân viên là trách nhiệm chúng tôi luôn đặt lên hàng đầu và Bộ Phận Công Nghệ luôn nỗ lực mỗi ngày để bảo đảm an toàn cho thông tin cá nhân lưu trữ trên máy tính và máy chủ của chúng tôi.

Bởi không có hệ thống an ninh mạng nào có thể chặn 100% các cuộc tấn công, chúng tôi cần các gia đình hợp tác với chúng tôi trong việc ngăn chặn các tình huống xâm phạm bảo mật.

Cũng như nhiều doanh nghiệp và tổ chức phi lợi nhuận khác, khu học chánh chúng ta đang chứng kiến sự gia tăng các vụ lừa đảo qua thư điện tử. Lừa đảo mạo danh là một hình thức gian lận mà hacker cố gắng thu thập thông tin cá nhân hoặc thông tin đăng nhập bằng cách giả mạo người quen.

Hacker sẽ gửi tin nhắn yêu cầu quý vị mở tệp đính kèm hoặc nhấp vào các liên kết dẫn đến trang web độc hại. Một khi điều đó xảy ra, hacker có thể truy cập vào thông tin cá nhân trên hệ thống của khu học chánh để dùng cho hoạt động phi pháp như đánh cắp danh tính hoặc bán kiếm lời.

Tin nhắn có thể trông giống như đến từ giáo viên hoặc hiệu trưởng của con quý vị. Chúng tôi muốn quý vị biết rằng nhân viên của chúng tôi tuyệt đối không bao giờ yêu cầu thông tin cá nhân hoặc kêu gọi quyên góp qua email. Nếu một yêu cầu có vẻ khác thường, hãy kiểm tra trước khi trả lời.

Dưới đây là một số lời khuyên:

- Chú ý đến thông tin của người gửi. Địa chỉ email có thể được ngụy trang để trông hợp pháp.
- Không nhấp vào bất kỳ liên kết hoặc tệp đính kèm nào.
- Đừng trả lời một email đáng ngờ.
- Nếu quý vị có thắc mắc về tin nhắn đó, hãy gọi cho người đã gửi nó để xác minh.
- Xóa email đó.

Cảm ơn quý vị đã hợp tác với chúng tôi để bảo mật thông tin.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Học Sinh Biểu Tình hoặc Bỏ Học Tập Thể

Mẫu văn bản (Số lượng từ: 65)

Chúng tôi chỉ muốn quý vị biết rằng một số học sinh trong khuôn viên trường đã tổ chức bỏ học tập thể trong giờ học và rời khỏi lớp học của các em. Để bảo đảm an toàn cho những học sinh đó, chúng tôi đã [mô tả các biện pháp được thực hiện để đưa những học sinh đó trở lại trường học]. Học sinh nào không quay trở lại trường sẽ bị ghi nhận [vắng mặt không phép?] và có thể phải làm bù các bài tập đã bỏ lỡ.

Mẫu Email (Số lượng từ: 93)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], chúng tôi chỉ muốn quý vị biết rằng một số học sinh trong khuôn viên trường chúng ta đã tổ chức bỏ học tập thể trong giờ học và rời khỏi lớp học của các em. Để bảo đảm an toàn cho những học sinh đó, chúng tôi đã [mô tả các biện pháp được thực hiện để đưa những học sinh đó trở lại trường học].

Bất kỳ học sinh nào không trở lại trường sẽ bị ghi nhận [vắng mặt không có lý do?] và có thể phải làm bù các bài tập bị bỏ lỡ bao gồm các bài kiểm tra hoặc bài thi.

Nếu có thể, vui lòng liên lạc với học sinh để khuyến khích em quay lại lớp học và hoàn thành ngày học.

Mẫu tin nhắn thoại (Số lượng từ: 68)

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học], chúng tôi chỉ muốn quý vị biết rằng một số học sinh trong khuôn viên trường chúng ta đã tổ chức bỏ học tập thể trong giờ học và rời khỏi lớp học của các em. Để bảo đảm an toàn cho những học sinh đó, chúng tôi đã [mô tả các biện pháp được thực hiện để đưa những học sinh đó trở lại trường học]. Học sinh nào không quay trở lại trường sẽ bị ghi nhận [vắng mặt không phép?] và có thể phải làm bù các bài tập đã bỏ lỡ.

Giáo Viên Nghỉ Hành Chính | Tạm Thời

Mẫu Email (Số lượng từ: 98)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Chúng tôi xin thông báo về sự thay đổi tạm thời liên quan đến giáo viên của con quý vị. Thầy/cô [tên/lớp] sẽ nghỉ phép trong thời gian [khung thời gian].

Dù chỉ là thay đổi tạm thời, việc điều chỉnh vẫn có thể gây khó khăn. Vì vậy, chúng tôi đã xây dựng một kế hoạch toàn diện để duy trì sự nhất quán trong nhu cầu giáo dục hàng ngày của học sinh. Để đảm bảo chất lượng giảng dạy, phần còn lại của đội ngũ bộ môn [môn học] cùng với giáo viên thay thế sẽ tiếp tục đảm nhiệm lớp học.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào, vui lòng liên lạc với tôi theo địa chỉ [email] hoặc [số điện thoại].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Dành Cho phụ huynh

Mẫu Email (Số lượng từ: 271)

[Ngày]

Kính gửi Quý Gia Đình [Tên trường học],

Chúng tôi viết thư này để thông báo cho quý vị về một vấn đề hết sức nghiêm trọng liên quan đến [chức vụ/tên người] của trường chúng tôi. Chiều nay, chúng tôi được thông báo về [một cuộc điều tra đang được tiến hành bởi cơ quan thực thi pháp luật]. [Hiện tại, thông tin có thể chia sẻ vẫn còn hạn chế].

Tình huống này thật sốc và đau lòng. Xin lưu ý rằng an toàn và sức khỏe của học sinh luôn – và sẽ mãi là – ưu tiên hàng đầu của chúng tôi. Ông/Bà [Tên người] đã bị cho nghỉ việc và bị thu hồi quyền ra vào các tòa nhà cũng như hệ thống của trường học. Chúng tôi đang phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và nhân viên nhà trường để bảo đảm [tên trường/các trường] tiếp tục là môi trường học tập an toàn, ổn định và hỗ trợ học sinh.

Nếu quý vị quyết định chia sẻ thông tin này với con em mình và trẻ có thắc mắc hoặc tỏ ra buồn bã, chúng tôi khuyến khích quý vị trò chuyện với con em mình thật phù hợp với độ tuổi của trẻ. Nếu con quý vị cần hỗ trợ thêm, chúng tôi sẽ có [các cố vấn hỗ trợ có mặt tại trường vào ngày mai].

Vào thời điểm này, chúng tôi chưa có thêm thông tin để chia sẻ và rất mong quý vị thông cảm và kiên nhẫn vì có những giới hạn trong việc truyền đạt thông tin khi đang tiến hành điều tra. Chúng tôi cam kết cập nhật thông tin cho phụ huynh thường xuyên nhất có thể và sẽ chia sẻ những thông tin mới khi thích hợp và được pháp luật cho phép.

Cuối cùng, nếu quý vị hoặc con quý vị nhìn thấy hoặc nghe thấy bất cứ điều gì liên quan đến [lạm dụng trẻ em, vui lòng liên hệ với hiệu trưởng nhà trường hoặc đường dây nóng Dịch Vụ Bảo Vệ Trẻ Em của Tiểu Bang Utah theo số 1-855-323-3237.]

Xin cảm ơn sự thấu hiểu và ủng hộ của quý vị trong thời điểm đầy khó khăn này.

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Dành cho Nhân Viên

Mẫu Email (Số lượng từ: 365)

[Ngày]

Kính gửi Nhân Viên [Tên trường học],

Tôi viết thư này để thông báo một tin khó khăn ảnh hưởng đến tất cả chúng ta. Chiều nay, chúng tôi được biết về [một cuộc điều tra đang được tiến hành bởi cơ quan thực thi pháp luật liên quan đến [chức vụ/tên]]. [Bao gồm bất kỳ thông tin khách quan nào có sẵn ở đây.]

Tôi biết tin này có thể gây ra nhiều buồn phiền. Là những nhà giáo dục tâm huyết với trẻ em, đây là một tình huống đau lòng. Xin hãy nhớ sức khỏe tinh thần của quý vị rất quan trọng. [Đội ứng phó khủng hoảng tại trường sẽ có mặt trên khuôn viên trường ngày mai để hỗ trợ.] Nếu cần hỗ trợ, quý vị hãy gặp gỡ các thành viên trong đội ngũ ứng phó khủng hoảng. [Tôi cũng đang nỗ lực “bảo đảm” có đủ giáo viên thay thế nếu quý vị cần nghỉ ngơi ngày mai.]

Vào thời điểm này, tôi chưa có thêm thông tin nào về những cáo buộc. Tôi rất mong quý vị hiểu rằng trong khi quá trình điều tra đang được tiến hành, việc chia sẻ thông tin, ngay cả với nhân viên, cũng có những hạn chế nhất định. Tôi sẽ tiếp tục cập nhật cho quý vị khi thích hợp và được pháp luật cho phép.

Chúng tôi đã thông báo đến tất cả các gia đình học sinh của [trường]. Đính kèm theo đây là bản sao bức thư họ nhận được để quý vị biết. Như mọi khi, và là một phần của khóa đào tạo của quý vị, nếu quý vị đã chứng kiến hoặc nghe thấy bất cứ điều gì liên quan đến [lạm dụng trẻ em], hãy báo cáo ngay lập tức cho cơ quan thực thi pháp luật hoặc DCFS. Bảo vệ trẻ em là trách nhiệm chung của chúng ta.

Tôi biết đây là một khoảnh khắc rất khó khăn. Hãy giữ gìn sức khỏe cho bản thân và mọi người. Nếu quý vị có thắc mắc hay lo ngại, xin vui lòng liên lạc trực tiếp với tôi.

[Bổ sung cuộc họp nhân viên tùy chọn:]

Tôi cũng muốn gặp gỡ tất cả mọi người trước khi giờ học bắt đầu vào ngày mai. Xin mời quý thầy cô đến [phòng giáo viên] lúc 7 giờ sáng.

Nếu có phụ huynh, thành viên cộng đồng hoặc truyền thông liên hệ, quý vị vui lòng không trả lời trực tiếp. Thay vào đó, hãy để họ liên hệ theo thông tin [thông tin liên lạc].

Trân trọng,

[Họ tên]

[Chức danh]

[Tên trường học]

Nguồn Lực

Hiểu Rõ Các Quy Trình Khẩn Cấp của Trường Học:

Hướng Dẫn Dành Cho phụ huynh và Người Giám Hộ



Trường chúng tôi đã áp dụng Quy Trình Phản Hồi Tiêu Chuẩn (SRP) của tổ chức “I Love U Guys” Foundation. Học sinh và nhân viên sẽ được tập huấn và thực hành theo quy trình này.

Hướng Dẫn Tình Huống Khẩn Cấp Đơn Giản

SRP là một tập hợp các hành động được sử dụng trong trường hợp khẩn cấp, bất kể loại tình huống nào. Các hành động này được trình bày bằng ngôn ngữ đơn giản, dễ hiểu để mọi người đều nắm rõ cách thực hiện.

SRP tập trung vào năm hành động cụ thể: **“Tạm Dừng”, “Cách Ly Với Bên Ngoài”, “Phong Tỏa”, “Sơ Tán” và “Trú Ẩn Khẩn Cấp”.**



Tạm Dừng

“Trong lớp học hoặc khu vực của quý vị”

Học Sinh:

- Giữ trật tự hành lang và ở lại khu vực/phòng của mình cho đến khi có thông báo **“Tất Cả Đã An Toàn”**.
- Tiếp tục hoạt động bình thường

Người Lớn và Nhân Viên:

- Đóng và khóa trái cửa ra vào
- Điểm danh học sinh và người lớn
- Tiếp tục hoạt động bình thường



“Phong Tỏa”

“Khóa Cửa, Tắt Đèn, Lẩn Trốn.”

Học Sinh:

- Di chuyển khỏi tầm nhìn
- Giữ yên lặng
- Không mở cửa

Người Lớn và Nhân Viên:

- Tập hợp các học sinh đang ở hành lang nếu có thể
- Khóa cửa ra vào lớp học
- Tắt đèn
- Di chuyển khỏi tầm nhìn
- Giữ yên lặng
- Không mở cửa
- Chuẩn bị trốn tránh hoặc phòng thủ



“Cách Ly Với Bên Ngoài”

“Vào bên trong. Khóa trái các cửa ngoài”

Học Sinh:

- Trở lại bên trong tòa nhà
- Tiếp tục hoạt động bình thường

Người Lớn và Nhân Viên:

- Đưa mọi người vào trong nhà
- Khóa trái các cửa bên ngoài
- Nâng cao nhận thức tình huống
- Điểm danh học sinh và người lớn
- Tiếp tục hoạt động bình thường



® STANDARD

RESPONSE PROTOCOL

Trong Trường Hợp Khẩn Cấp

Nếu có trường hợp khẩn cấp ở trường, quý vị sẽ nhận được hướng dẫn thông qua kênh truyền thông chính thức của trường. Làm theo đúng hướng dẫn của nhà trường sẽ giúp các em học sinh trở về với gia đình một cách nhanh chóng và an toàn nhất có thể.



“Sơ Tán” **“Đến một địa điểm”**

Học Sinh:

- Để lại đồ đạc nếu cần thiết
- Nếu có thể, hãy mang theo điện thoại của các em
- Làm theo các hướng dẫn

Người Lớn và Nhân Viên:

- Mang theo danh sách điểm danh và túi đồ dùng cá nhân; trừ khi có hướng dẫn khác
- Dẫn học sinh đến địa điểm Sơ Tán
- Điểm danh học sinh và người lớn
- Báo cáo thương tích hoặc vấn đề bằng phương pháp Thẻ Đỏ/Thẻ Xanh



Trú Ẩn Khẩn Cấp **“Chiến Lược về An Toàn và Nguy Hiểm Cấp Tiểu Bang”**

Mối Nguy:

- Lốc xoáy
- Vật liệu nguy hiểm
- Động đất
- Sóng thần

Chiến Lược An Toàn:

- “Sơ Tán” đến khu vực trú ẩn
- Bịt kín phòng
- Cúi xuống, nằm và giữ nguyên tư thế
- Lên chỗ vùng đất cao

Học Sinh:

- Chiến Lược về An Toàn và Nguy Hiểm Thích Hợp

Người Lớn và Nhân Viên:

- Chiến Lược về An Toàn và Nguy Hiểm Thích Hợp
- Kiểm đếm số lượng học sinh và người lớn
- Báo cáo thương tích hoặc vấn đề bằng phương pháp Thẻ Đỏ/Thẻ Xanh

Điều Phụ Huynh Cần Biết Trong Trường Hợp Khẩn Cấp Tại Trường Học:

Luôn Sẵn Sàng và Cập Nhật Thông Tin



STANDARD
RESPONSE PROTOCOL



“Cách Ly Với Bên Ngoài”

“Vào bên trong. Khóa Trái Các Cửa Ngoài”

Chế độ “Cách Ly Với Bên Ngoài” được thực hiện khi có mối nguy hiểm bên ngoài khuôn viên trường. Tất cả mọi người được đưa vào bên trong, đồng thời tất cả cửa ra vào bên ngoài đã được khóa lại. Bên trong, các lớp học tiếp tục như bình thường. Quý vị có thể thấy dấu hiệu “Tòa Nhà đã được ‘Cách Ly Với Bên Ngoài’” trên cửa ra vào hoặc cửa sổ.

Phụ huynh có nên đến trường trong lúc “Cách Ly Với Bên Ngoài” không?

Thường thì không. Trường học vẫn hoạt động bình thường, khách đến thăm có thể được yêu cầu chờ bên ngoài.

Tôi có thể đón con tôi được không?

Việc này tùy vào tình huống đó. Nếu không đảm bảo an toàn cho học sinh, việc đón học sinh có thể bị trì hoãn. Nhà trường có thể chuyển sang hình thức cho học sinh ra về có kiểm soát sau đó.

Tôi sẽ được thông báo chứ?

Nếu tình huống ngắn hạn hoặc không có bạo lực (như trường hợp động vật hoang dã xuất hiện bên ngoài), có thể sẽ không có cảnh báo ngay lập tức. Đối với các sự kiện nghiêm trọng hơn hoặc kéo dài hơn, nhà trường sẽ thông báo cho phụ huynh.



“Phong Tỏa”

“Khóa Cửa, Tắt Đèn, Lẩn Trốn.”

“Phong Tỏa” được sử dụng khi có thứ gì đó nguy hiểm bên trong hoặc rất gần tòa nhà. Học sinh và giáo viên vào một phòng an toàn, đóng cửa và giữ im lặng cho đến khi hết nguy hiểm.

Phụ huynh có nên đến trường trong lúc “Phong Tỏa” không?

Mong muốn đó rất dễ hiểu, nhưng xin đừng làm vậy. Cảnh sát sẽ có mặt để ứng phó và khu vực có thể sẽ bị phong tỏa ra vào. Nếu phụ huynh đang có mặt sẵn tại trường, sẽ được yêu cầu “giữ nguyên vị trí”.

Tôi có nên nhắn tin cho con tôi không?

Chúng tôi hiểu rõ nhu cầu cần liên lạc, nhưng vào giai đoạn đầu tiên của lệnh “phong tỏa”, nhắn tin có thể không an toàn. Khi an toàn, học sinh có thể được yêu cầu cập nhật tình hình.

Nếu học sinh bị “Sơ Tán” thì sao?

Nếu cần, học sinh có thể được chuyển đến một địa điểm khác để gặp lại gia đình.

Diễn Tập và Thực Hành

Nhà trường sẽ tổ chức các buổi diễn tập đột xuất không?

Các buổi diễn tập đột xuất không được khuyến khích vì có thể gây ra căng thẳng không cần thiết. Trong quá trình diễn tập, học sinh sẽ luôn được thông báo đó là buổi diễn tập.

Khác biệt giữa diễn tập và thực hành là gì?

Diễn tập là hoạt động thực hành nhằm xây dựng phản xạ tự động – không phải mô phỏng, chỉ là hành động. Thực hành là một bài thử nghiệm đánh giá hiệu quả phản ứng của con người và hệ thống trước một tình huống mô phỏng thực tế.

Tôi có thể xem hoặc tham gia buổi diễn tập không?

Được! Phụ huynh được hoan nghênh đến quan sát hoặc tham gia các buổi diễn tập.