# Văn Bản Thông Báo Trước về Bản Sửa Đổi IEP

(Quy Tắc USBE III.I.2.; và IV.C.)

Khu Học Chánh/Trường Học: Ngày điều chỉnh:

Họ tên Học Sinh:

Để thay đổi IEP sau cuộc họp IEP thường niên cho một năm học, phụ huynh của học sinh khuyết tật hoặc học sinh là người trưởng thành và LEA có thể đồng ý không cần tổ chức cuộc họp nhóm IEP để thực hiện những thay đổi này, và thay vào đó, có thể lập văn bản điều chỉnh hoặc sửa đổi IEP hiện tại của học sinh đó. Đính kèm bản sao đã sửa đổi của IEP cùng với các điều chỉnh được đưa vào.

Phụ Huynh/Học Sinh là Người Trưởng Thành đã liên hệ vào [ngày]:

trực tiếp qua điện thoại bằng email khác:

***Khi có yêu cầu, phụ huynh hoặc học sinh là người trưởng thành phải được cung cấp bản sao IEP sửa đổi trong đó đã bao gồm các nội dung điều chỉnh (Quy Tắc USBE III.I.2.b.).***

Phụ Huynh/Học Sinh là Người Trưởng Thành và LEA đồng ý không tổ chức cuộc họp nhóm IEP để điều chỉnh IEP của học sinh.

Sau đây là các nội dung điều chỉnh của IEP vào ngày:

| **Phần IEP** | **Điều Chỉnh** |
| --- | --- |
| PLAAFP |  |
| Mục tiêu/Mục đích |  |
| Cách đo lường và báo cáo tiến bộ cho phụ huynh |  |
| Giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan |  |
| Tần suất, địa điểm và thời lượng cung cấp dịch vụ và các sửa đổi |  |
| Các điều chỉnh hoặc hỗ trợ của chương trình đối với nhân viên trường học thay mặt cho học sinh |  |
| Giải thích việc miễn tham gia lớp học thông thường và chương trình học phổ thông cho học sinh |  |
| Học sinh sẽ tham gia các bài kiểm tra đánh giá của Tiểu Bang và LEA như thế nào |  |
| Ngày bắt đầu các dịch vụ |  |
| Tuyên bố về các mục tiêu và dịch vụ chuyển tiếp sau trung học cho những học sinh từ 14 tuổi trở lên |  |

Mô tả cách thông báo cho nhóm IEP về những thay đổi này:

Nhóm IEP đề xuất thực hiện chương trình này, dựa trên các nhu cầu của học sinh như đã ghi trong các phần Mức Thành Tích Học Tập và Kết Quả Hoạt Động Chức Năng Hiện Tại và Các Yếu Tố Đặc Biệt của IEP, đồng thời cam kết rằng học sinh sẽ được nhận các dịch vụ giáo dục công phù hợp miễn phí.

Các hành động sau đây được đề xuất:

Các hành động được đề xuất vì các lý do sau đây (bao gồm dữ liệu được sử dụng làm căn cứ cho hành động):

Các hành động sau đây đã bị từ chối:

Các hành động bị từ chối vì các lý do sau đây (bao gồm dữ liệu được sử dụng làm căn cứ cho hành động):

Mô tả từng quy trình đánh giá, bài kiểm tra đánh giá, hồ sơ hoặc báo cáo mà nhóm IEP sử dụng làm căn cứ cho hành động được đề xuất hoặc bị từ chối:

Các phương án khác đã được nhóm IEP xem xét và lý do tại sao các phương án đó bị từ chối:

Các yếu tố khác liên quan đến đề xuất IEP này:

Phụ huynh và học sinh là người trưởng thành phải nhận được văn bản thông báo trước (PWN) bằng ngôn ngữ dễ hiểu với cộng đồng sử dụng ngôn ngữ mẹ đẻ của họ hoặc hình thức giao tiếp khác trước khi LEA đề xuất hay từ chối thực hiện hoặc thay đổi việc xác định, đánh giá hay xếp lớp giáo dục của con quý vị/quý vị hoặc cung cấp dịch vụ giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho con quý vị/quý vị (Quy Tắc USBE IV.C.).

Các Biện Pháp Bảo Vệ Theo Thủ Tục theo Phần B của Đạo Luật Giáo Dục Cho Người Khuyết Tật (IDEA) có khả năng bảo vệ quý vị. Nếu không có bản sao, quý vị có thể yêu cầu một bản sao từ giáo viên giáo dục đặc biệt. Nếu quý vị có thắc mắc liên quan đến thông báo này hoặc Các Biện Pháp Bảo Vệ Theo Thủ Tục, vui lòng liên hệ hiệu trưởng/giám đốc khu học chánh hoặc giáo viên giáo dục đặc biệt.

Ngôn ngữ mẹ đẻ của quý vị hoặc hình thức giao tiếp khác ***không*** phải là ngôn ngữ viết.

**Vì vậy:**

Thông báo này đã được dịch bằng lời hoặc các phương tiện khác bằng ngôn ngữ mẹ đẻ của quý vị hoặc hình thức giao tiếp khác vào [date]: bởi [person]: **VÀ**

Quý vị đã xác nhận với biên dịch viên/thông dịch viên rằng quý vị hiểu nội dung của thông báo này.

Chữ ký của Biên Dịch Viên/Thông Dịch Viên Ngày